

أسامة حيبا

محاسب



البريد الإلكتروني osama.samo986@gmail.com (+963) 938 320 989

العنوان مساكن برزة، دمشق، سوريا تاريخ الميلاد 20 شباط 1995 الجنسية سورية

نبذة مختصرة

محاسب بخبرة متنوعة في إدارة المهام المالية لمختلف الأعمال. مهارات في التحليل المالي وإدارة الميزانيات. أتمكن رصد سجلات الرواتب وحسابات العملاء والموردين. لدي اهتمام قوي بالتفاصيل وسجل حافل في ضمان التقارير المالية الدقيقة في الوقت المحدد. متواصل فعال وماهر في التعاون مع فرق متنوعة لتسهيل العمليات المالية.

خبرة العمل

محاسب

حزيران 2023 – شباط 2024 شركة أس الترك للأدوات المنزلية، دمشق، سوريا

- إدارة وتوثيق عمليات شراء المواد من الموردين.
- تسجيل وتصنيف المعاملات المالية اليومية، بما في ذلك المبيعات والمشتريات والنفقات.
- الحفاظ على سجلات دقيقة لحسابات العملاء، بما في ذلك المعاملات الآجلة ومتابعة الدفعات المتأخرة.
- إجراء الجرد السنوي، ومعالجة وتسوية أي اختلافات إضافة لإعداد القوائم المالية والميزانية الختامية.
- تدقيق الحسابات النقدية وعمليات السحب والنفقات.
- إنشاء تقارير سنوية توضح أداء العمل وتوزيع حصص الأرباح بين الشركاء.

محاسب

نيسان 2023 – حتى الآن شركة توفيق صافي للإنارة، دمشق، سوريا

- إدارة المعاملات المالية، والحفاظ على حسابات العملاء دقيقة ومحذثة، وضمان تتبع المبيعات والمدفوعات، والأرصدة المستحقة.
- متابعة المهام المتعلقة بالمخزون، مثل إدخال عمليات نقل المستودعات، وإجراء الجرد السنوي، وتسوية أي اختلافات في سجلات المخزون.
- إعداد تقارير المبيعات الخاصة بمختلف صالات العرض التي توفر تقييم لأداء الشركة.
- رصد ومطابقة الحسابات المصرفية، وضمان أن تنعكس جميع المعاملات المالية بدقة.
- تأمين تصاريح الاستيراد وإدارة التمويل للأنشطة المتعلقة بالاستيراد.

أمين صندوق

آذار 2021 – آذار 2022 شركة توفيق صافي للإنارة، دمشق، سوريا

- استلام وتسجيل المدفوعات من العملاء والفروع ومطابقة أرصدة الصناديق في نهاية كل يوم.
- تنظيم المدفوعات المالية المتعلقة بالموردين، وتوزيع رواتب الموظفين وتسليم دفعات للشركاء.
- التعاون مع قسم المحاسبة للتوفيق بين السجلات المالية وإدارة المصروفات النثرية والتأكد من التوثيق المناسب.
- مطابقة رصيد الصندوق الرئيسي مع الإدارة المالية.

محاسب

كانون الثاني 2020 – كانون الأول 2020 سلسلة مطاعم طه شيف، دمشق، سوريا

- طلب المستلزمات الضرورية من المستودع الرئيسي وتسجيلها في النظام بدقة وضمان الكميات.
- تقديم الحسابات والمدفوعات الفرعية لفريق الإدارة المالية.
- توزيع الرواتب وإعداد تقارير الرواتب والدوام للموظفين في الفرع.
- إدارة ومطابقة أرصدة الصندوق والمبيعات.

مشرف الصندوق

حزيران 2019 – كانون الأول 2019 قاسيون مول، دمشق، سوريا

- إدارة وتوزيع الموظفين على الصناديق لضمان الأداء الأمثل.
- تنظيم وتقييم عمل فريق أمناء الصندوق، والتعامل مع الجوانب مثل الإجازات، والترقيات، والمكافآت.

- التأكد من المبيعات الآجلة وتدقيق الطلبات والوثبوتيات المتعلقة بالفواتير.
- معالجة شكاوى العملاء والمرتجعات وتصحيح أخطاء صالات البيع.
- إعداد تقارير التقييم الشهرية وملخصات السير الخاصة بالقسم للإدارة وتقديمها للإدارة.
- مناقشة وتنفيذ المقترحات والخطط الشهرية للقسم لتعزيز الكفاءة وتطبيق الأنظمة الإدارية الخاصة بالقسم.

أمين صندوق

كانون الثاني 2019 – أيار 2019 قاسيون مول، دمشق، سوريا

- معالجة المعاملات النقدية لمبيعات العملاء.
- التحقق وإخراج المواد بدقة، وضمان توافق الأسعار مع النظام.
- تسوية فروقات الصندوق، وضمان مطابقة دقيقة للأرصدة الفعلية مع سجلات النظام.
- التعامل مع استفسارات العملاء وحل المشاكل المتعلقة بالدفع.

التعليم والتدريب

2016 - 2023

ماجستير في إدارة الأعمال، اختصاص مصارف إسلامية

المعهد العالي لإدارة الأعمال، دمشق، سوريا

2016 - 2023

إجازة في التجارة والاقتصاد، اختصاص محاسبة

جامعة دمشق، دمشق، سوريا

الدورات التدريبية

- 2024 مبادئ وأساسيات المحاسبة – جامعة الفيصل، منصة كورسيرا
- 2023 دبلوم برنامج الأمين المحاسبي – سوريون إيجابيون بالمطلق، دمشق، سوريا
- 2023 ICDL – معهد الحضارة، دمشق، سوريا
- 2022 تحليل البيانات المالية باستخدام MS Excel – منصة كورسيرا
- 2022 إعداد القوائم المالية باستخدام MS Excel – منصة كورسيرا

المهارات

اللغات

اللغة العربية: اللغة الأم اللغة الإنجليزية: جيد

المهارات التقنية

- إتقان ممتاز حزمة Office والإنترنت
- البرامج المحاسبية: إتقان ممتاز لبرنامج الأمين المحاسبي والإداري المحاسبي

المهارات المتعلقة بالعمل

- إتقان الإدارة المالية الشاملة، بما في ذلك تسجيل المعاملات المالية وتحليل الميزانيات.
- ماهر في تنظيم وتحسين عمليات المستودعات.
- عقلية تحليلية لتقييم البيانات المالية، واستخلاص الأفكار، واتخاذ القرارات.
- حريص على اكتشاف وتصحيح الأخطاء المالية وضمان الدقة في العمليات المحاسبية.

المهارات الأساسية

- مهارات تواصل ممتازة في الكتابة والتحدث ووضوح لغة الجسد.
- القدرة على تحديد الأولويات والعمل عليها بشكل استباقي وتنسيق العديد من المهام في نفس الوقت.
- منظم، تركيز على تحقيق الأهداف، والتحدث بوضوح وبلاغة ومهارات تقديم ممتازة.
- مهارات حل المشاكل مع القدرة على إيصال المعلومات.
- القدرة على العمل بشكل مستقل وضمن فريق.